



I.I.S. "L. DA VINCI-NITTI" - POTENZA  
Prot. 0000209 del 08/01/2024  
I-4 (Uscita)

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PERSONALE DIPENDENTE

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata legalmente dal Dirigente scolastico in qualità di titolare del trattamento, nel perseguimento dell'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, relativamente alle finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario, pubblica la seguente Informativa.

### Finalità del trattamento e base giuridica

La base giuridica del trattamento dei dati personali dell'interessato risiede nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto detto trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

La base giuridica del trattamento di categorie particolari di dati personali (dati sensibili) risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g) del GDPR.

Il trattamento dei dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari, così come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. adempimento di obblighi derivanti da leggi, norme, regolamenti, contratti e doveri di servizio propri del profilo professionale, oltre agli obblighi in materia di lavoro, previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
2. elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
3. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il trattamento dei Suoi dati personali ha per oggetto:

- a) i dati anagrafici, fiscali e gli estremi del conto corrente bancario Suoi e degli eventuali componenti del Suo nucleo familiare da Lei comunicati. Essi sono trattati in particolare per adempiere agli obblighi derivanti dalla normativa applicabile e dal Suo contratto di lavoro (per esempio, per l'elaborazione e il pagamento della retribuzione, per il riconoscimento degli assegni familiari, etc.);
- b) i dati che si riferiscono al Suo rapporto di lavoro con l'istituzione scolastica, come i riscontri sull'adempimento degli obblighi lavorativi, i dati di gestione ed aggiornamento del profilo professionale, di attribuzione di nuove mansioni ed incarichi, di sviluppo professionale e di carriera, anche in forma di CV, di valutazione delle prestazioni;
- c) i dati relativi a eventuali iscrizioni sindacali e alla copertura di incarichi sindacali, cariche pubbliche elettive;
- d) i dati relativi all'utilizzo degli strumenti di lavoro, raccolti e trattati per motivi di sicurezza del sistema informatico, per motivi di cybersecurity, tecnici e/o manutentivi;
- e) i dati relativi alle previsioni del contratto di lavoro, raccolti in occasione della produzione di certificati medici giustificativi di assenze per malattie, infortuni, cause di servizio o in ossequio alle disposizioni di



cui al D. lgs. 81/2008 in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ovvero in occasione di sue specifiche richieste;

- f) i dati relativi alle immagini raccolte e trattate mediante sistemi di videosorveglianza destinati a garantire la sicurezza e la protezione e l'incolumità di beni e persone nel rispetto delle Sue prerogative e diritti, ove presenti nelle sedi nelle quali presta la sua attività;
- g) i dati relativi all'attività di verifica relativa all'adempimento dell'obbligo vaccinale di cui all'art. 4-ter del D.L. 1 aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 maggio 2021, n. 76, introdotto dall'art. 2 del D.L. 26 novembre 2021, n. 172, mediante un'apposita funzionalità automatizzata del Sistema informativo del Ministero dell'Istruzione-SIDI, che interagisce con la Piattaforma nazionale-DGC (Digital Green Certificate) del Ministero della Salute, ove previsto dalla disposizioni nazionali.

### **Comunicazioni relative ai dati trattati**

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 145/2000;
- Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro;
- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica;
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF) al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale;
- Agenzia delle Entrate, ai fini degli obblighi fiscali del personale;
- MEF e INPDAP, per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri, per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive;
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione scolastica.

### **Trasferimento all'estero**

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

Qualora fosse necessario comunicare i Suoi dati personali all'estero per il trattamento delle informazioni e dei dati che saranno eventualmente comunicati a questi soggetti saranno richiesti gli equivalenti livelli di protezione adottati per il trattamento dei dati personali dei propri dipendenti. In ogni caso saranno



comunicati i soli dati necessari al perseguimento degli scopi previsti e saranno applicati gli strumenti normativi previsti dagli artt. 43 e 44 del Codice e dal Capo V del GDPR.

### **Modalità e logiche del trattamento**

I Suoi dati sono raccolti e registrati per le finalità sopra indicate nel rispetto dei principi e delle prescrizioni di cui all'art. 5 comma 1 del GDPR.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati personali verranno trattati dalla istituzione scolastica per tutta la durata del rapporto di collaborazione e anche successivamente, per far valere o tutelare i propri diritti ovvero per finalità amministrative e/o per dare esecuzione a obblighi derivanti dal quadro regolamentare e normativo pro tempore applicabile e nel rispetto degli specifici obblighi di legge sulla conservazione dei dati.

I log applicativi e i dati relativi al personale in servizio saranno custoditi, invece, nella banca dati del SIDI, adottando specifiche misure di sicurezza per la conservazione, backup e disaster recovery, atte anche a evitare qualsiasi violazione dei dati personali, quali la perdita, usi illeciti o non corretti dei dati e accessi non autorizzati. Nell'ambito dei servizi di gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione e del merito sono applicate le policy di sicurezza e di protezione dei dati previste per la mitigazione e il contenimento del rischio.

### **Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali. Il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

### **Periodo di conservazione**

I dati personali raccolti saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro, ovvero per il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

### **Riferimenti per la protezione dei dati**

Il titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico. Il responsabile della protezione dei dati è il DPO, del quale si riportano in calce i riferimenti di contatto.

### **Diritti degli interessati**

Ai sensi della vigente normativa e in particolare degli articoli 15-22 e 77 del GDPR UE 2016/679, è sempre previsto il diritto di esercitare richiesta di accesso e rettifica dei dati personali, il diritto a richiedere (ove applicabili) l'oblio e la limitazione del trattamento, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

### **Dati di navigazione**

L'uso dei cosiddetti cookies di sessione (che non vengono memorizzati in modo persistente e svaniscono con la chiusura del browser) è strettamente limitato alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari a consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del sito web istituzionale e, quando necessario, del portale SIDI e dei suoi servizi. I cookies di sessione evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC – POTENZA – TEL: 097136189 – FAX: 0971441855 – CF: 00226960763  
MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) – PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**  
POTENZA VIA ANCONA – 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM – SIA e Turismo"**  
POTENZA VIA ANCONA – 097136189  
BRIENZA C.DA S. GIULIANO – 0975384203

e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi dell'utente. Non sarà prevista l'installazione di cookies di terze parti e nessun dato personale degli utenti viene in proposito acquisito.

### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14, par. 2, lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Napoli

Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Dati di Contatto del DPO  
Avvocato Emanuela Caricati  
PEO: [emanuela.ecaricati@gmail.com](mailto:emanuela.ecaricati@gmail.com)  
PEC: [ecaricati.dpo@pec.it](mailto:ecaricati.dpo@pec.it)  
Telefono: 392.0192041